



LEÓN
AYUNTAMIENTO 2021-2024

Contraloría Municipal de León

Evaluación trimestral del logro de objetivos y metas *(Economía, Eficacia y Eficiencia)*

Periodo Evaluado:
1er. Trimestre 2023

Dependencia Evaluada:

Secretaría del H. Ayuntamiento

Contenido

1. DESCRIPCIÓN.....	3
2. OBJETIVO.....	3
3. FUNDAMENTO LEGAL.....	3
4. METODOLOGÍA.....	4
5. RESULTADOS.....	7
6. CONCLUSIONES.....	11
7. SEGUIMIENTO.....	13
ANEXO 1. DESGLOSE POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO.....	14
ANEXO 2. DESGLOSE POR INDICADOR.....	24

Y
Evaluador: LPMM Coordinador: MMM 

1. Descripción

El Sistema de Evaluación del Desempeño (SED) es el conjunto de elementos metodológicos que permiten realizar una valoración objetiva del desempeño de los programas, bajo los principios de verificación del grado de cumplimiento de metas y objetivos, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer el impacto social y valor público de los programas y de los proyectos.

La Evaluación Trimestral de Resultados es una de las evaluaciones consideradas dentro del **Programa Anual de Evaluación del Desempeño 2023** emitido por la Contraloría Municipal y se apega a lo establecido en los "Lineamientos para la Evaluación del Desempeño de los Programas Presupuestarios de la Administración Pública del Municipio de León", emitidos y publicados por este Órgano de Control.

2. Objetivo

Este tipo de evaluación tiene como finalidad *"Analizar de forma trimestral el grado de Eficacia, Economía y Eficiencia en el ejercicio de los recursos públicos y el logro de objetivos y metas planteados para cada uno de los programas y proyectos presupuestarios por parte de las dependencias, entidades y órganos autónomos de la Administración Pública Municipal de León, Guanajuato"*.

3. Fundamento Legal

- Artículo 134, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Artículos 17 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios
- Artículos 54, 61, 62, 64 y 79 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- Artículos 85, 110, 114 y 115 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria
- Artículos 73, 102 sexies, 102 septies y 102 octies de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato.
- Artículos 131 y 139 fracción II, III, IV, V y XXI de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.
- Artículos 77 fracción II, VIII y XVII, y 83 fracciones II, IV, IX, XIV del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal.
- Artículo 32 fracción I del Reglamento de Control Interno para La Administración Pública Municipal de León, Guanajuato.
- Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico.
- Lineamientos generales en materia de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal para el ejercicio fiscal 2023, del Municipio de León, Guanajuato.
- Lineamientos para la Evaluación del Desempeño de los Programas Presupuestarios de la Administración Pública del Municipio de León.
- Metodología para la evaluación de Eficacia, Economía y Eficiencia para los Programas Presupuestarios de la Administración Pública del Municipio de León, Guanajuato.
- Manual de procedimientos de la Dirección General de Egresos
- Programa Anual de Evaluación del Desempeño 2023.

Evaluador: LPMM Coordinador: MMMM

4. Metodología

La evaluación de Eficacia, Economía y Eficiencia, deberá ser realizada mediante trabajo de gabinete, y el informe correspondiente podrá incluir un análisis de acuerdo al criterio analizado conforme a lo siguiente:

I. Indicadores del Desempeño

Economía: mide la capacidad del ente para administrar, generar o movilizar de manera adecuada los recursos financieros que le fueron autorizados para la ejecución de programas. Se calcula de forma trimestral de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Economía} = \frac{\text{Presupuesto Ejercido}}{\text{Presupuesto Modificado}} \times 100$$

Para la valoración de la economía se establecen los siguientes parámetros:

Parámetros de valoración del Indicador de Economía

Adecuado	Atención Operacional	Deficiente
Economía \geq 90%	90% $>$ Economía \geq 80%	Economía $<$ 80%

Eficacia: mide el grado del cumplimiento de los objetivos establecidos, es decir, dan evidencia sobre el grado en que se están alcanzando los objetivos descritos. Se calcula de forma trimestral de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Eficacia} = \frac{\text{Metas Alcanzadas}}{\text{Metas Programadas}} \times 100$$

Para la valoración del cumplimiento de las metas se establecen los siguientes parámetros:

Parámetros de valoración del Indicador de Eficacia

Adecuado	Atención Operacional	Deficiente
Eficacia \geq 90%	90% $>$ Eficacia \geq 80%	Eficacia $<$ 80%

A pesar de esto, un indicador de eficacia muy alto nos indica una mala planeación de las metas a realizar, por lo que el resultado esperado debe estar siempre cerca del 100%.

II. Momentos Contables del Presupuesto de Egresos

De acuerdo a lo que señala la Ley General de Contabilidad Gubernamental los procesos administrativos de los entes públicos que impliquen transacciones presupuestarias y contables

Evaluador: LPMM Coordinador: MMMV

generarán el registro automático y por única vez de las mismas en los momentos contables correspondientes.

Para ello, los entes públicos deberán registrar en los sistemas respectivos, los documentos justificativos y comprobatorios que correspondan y demás información asociada a los momentos contables del gasto comprometido y devengado, en términos de las disposiciones que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

Gasto Modificado: se refiere al momento contable que refleja la asignación presupuestaria que resulta de incorporar, en su caso, las adecuaciones presupuestarias al presupuesto aprobado.

Gasto Comprometido: es el momento contable del gasto que refleja la aprobación por autoridad competente de un acto administrativo, u otro instrumento jurídico que formaliza una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso será registrado por la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio.

Gasto Devengado: es el momento contable del gasto que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

Gasto Ejercido: es el momento contable que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente aprobado por la autoridad competente.

III. Notas Metodológicas

- a) El porcentaje es un símbolo matemático, que representa una cantidad dada como una fracción en 100 partes iguales, también se le llama comúnmente "tanto por ciento", donde "por ciento" significa «de cada cien unidades». Por lo anterior, y a efecto de poder contar con información estadística confiable, en aquellos indicadores cuyo resultado por fórmula sea superior al estadísticamente permitido, se ajustarán automáticamente al 100%.
- b) Posterior al cálculo de la Eficacia, se procede a una normalización de la información conforme a lo siguiente:
 - Los indicadores que presentan un resultado con valores superiores a 0% y menores a 100% durante el periodo evaluado mantienen su resultado.
 - Los indicadores con resultado superior a 100% se normaliza su resultado a 100%.
- c) Debido a que no se cuenta con información del presupuesto calendarizado para el presente ejercicio, únicamente se emite una recomendación sobre el monitoreo continuo, con la finalidad de asegurar el correcto ejercicio del recurso al cierre del ejercicio.

- d) Para la realización del siguiente informe, se consideran únicamente las partidas presupuestales específicas que ejerce directamente el ente evaluado, de acuerdo a lo establecido en el Manual de procedimientos de la Dirección General de Egresos.

IV. Glosario:

Aspecto susceptible de mejora: A los hallazgos, debilidades, oportunidades y amenazas identificadas en la evaluación y/o informes, que pueden ser atendidos para la mejora del programa.

Indicador: herramienta que entrega información cuantitativa respecto al logro o resultado de los objetivos de un programa, cubriendo aspectos cuantitativos o cualitativos, para la toma de decisiones.

LGCG: Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Plataforma PBR: Plataforma de Presupuesto Basado en Resultados utilizada en el Municipio de León.



Presupuesto basado en resultados (Pbr): El modelo mediante el cual el proceso presupuestario incorpora sistemáticamente consideraciones sobre los resultados obtenidos y esperados de la aplicación de los recursos públicos, a efecto de lograr una mejor calidad del gasto público y favorecer la rendición de cuentas.

Presupuesto disponible: El saldo que resulta de restar al presupuesto modificado, el comprometido y el devengado.

Programa presupuestario: Categoría programática que permite organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos para programas y proyectos, que establece los objetivos, metas e indicadores, para los ejecutores del gasto, y que contribuye al cumplimiento de los instrumentos de planeación.

Unidades Corresponsables: La dependencia o entidad que, operativamente, es responsable de llevar a cabo algunas de las acciones de un programa presupuestario, en coordinación con la Unidad Responsable Líder del programa.

Unidades Responsables (UR): La dependencia o entidad que esté obligada a la rendición de cuentas sobre los recursos humanos, materiales y financieros que administran para contribuir al cumplimiento de los programas comprendidos en la estructura programática autorizada.

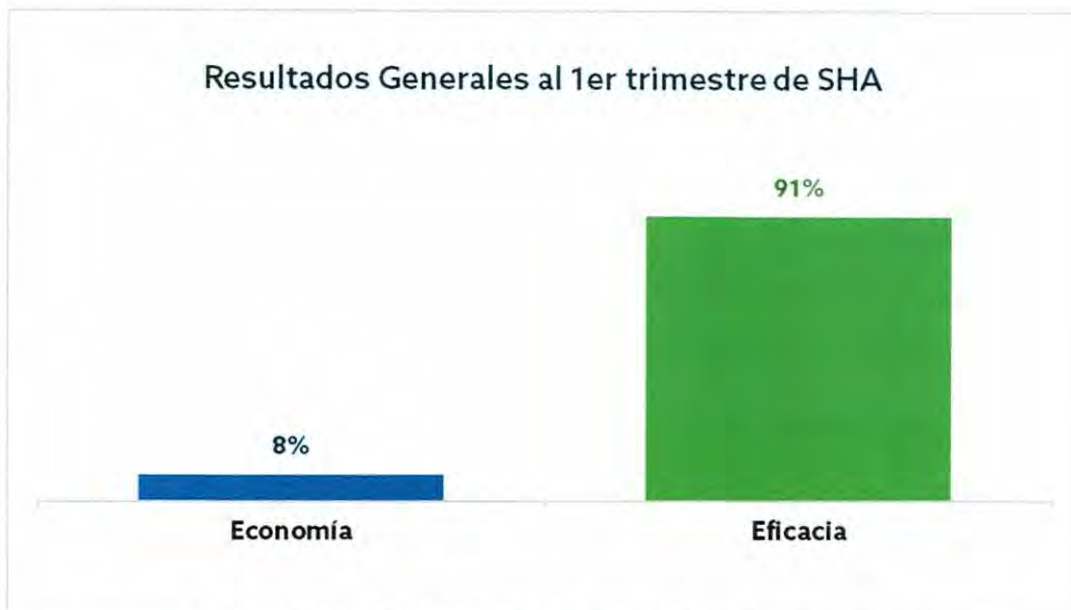
Evaluador: LPMM  Coordinador: MMMV 

5. Resultados

A continuación, se presentan los resultados obtenidos, considerando únicamente la información de los **programas presupuestarios que cuentan con presupuesto y/o metas asignadas para el periodo enero-marzo 2023.**

El presente análisis, se hizo utilizando la información extraída de la Plataforma PbR con corte al mes de marzo del 2023, la cual es utilizada para la elaboración de los Reportes de Cuenta Pública realizados por la Tesorería Municipal; por su parte, la Tesorería Municipal proporcionó la información presupuestal correspondiente al periodo enero-marzo 2023.

Para el presente análisis UNICAMENTE se consideran las partidas presupuestales específicas que ejerce directamente el ente evaluado, de acuerdo a lo establecido en el Manual de procedimientos de la Dirección General de Egresos.

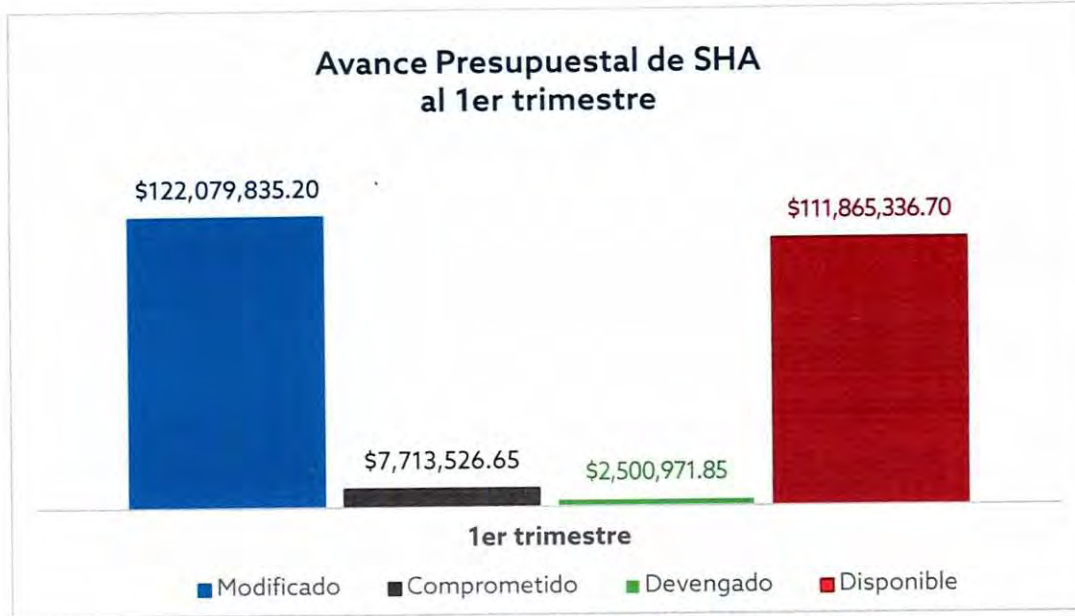


Gráfica 1. "Resultados Generales de la Secretaría del H. Ayuntamiento"

Fuente: Elaborado por DESCÍ con datos recibidos de la Tesorería Municipal y extraídos de la plataforma PbR con corte al mes de marzo de 2023

Evaluador: LPMM  Coordinador: MMMM 

Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno

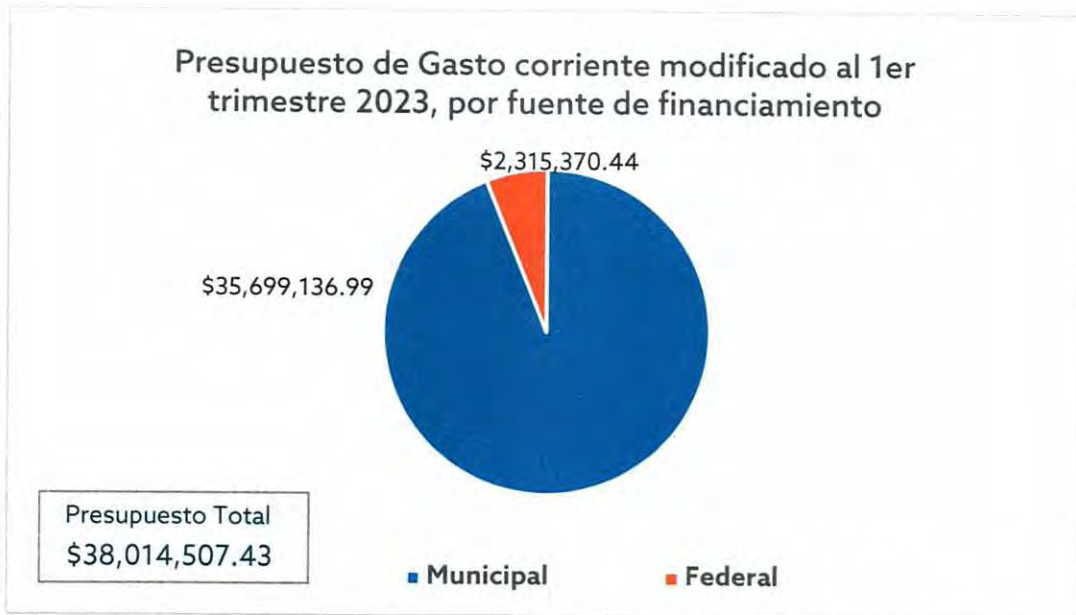


Gráfica 2. "Avance presupuestal de la Secretaría del H. Ayuntamiento"
Fuente: Elaborado por DESCI con datos recibidos de la Tesorería Municipal con corte al mes de marzo de 2023

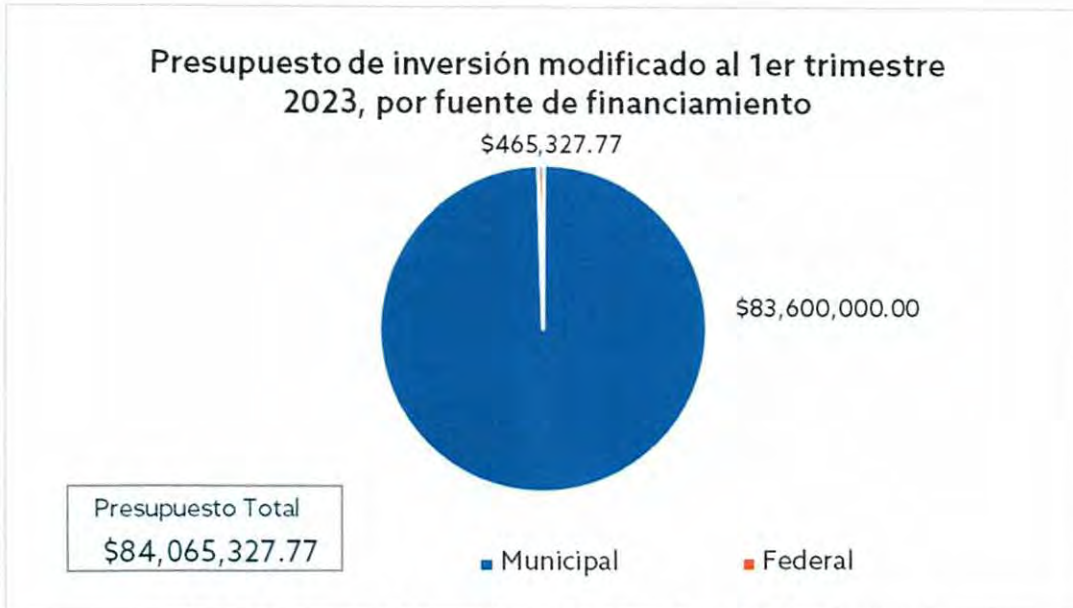


Gráfica 3. "Distribución del presupuesto de la Secretaría del H. Ayuntamiento"
Fuente: Elaborado por DESCI con datos recibidos de la Tesorería Municipal con corte al mes de marzo de 2023

Evaluador: LPMM Coordinador: MMMV

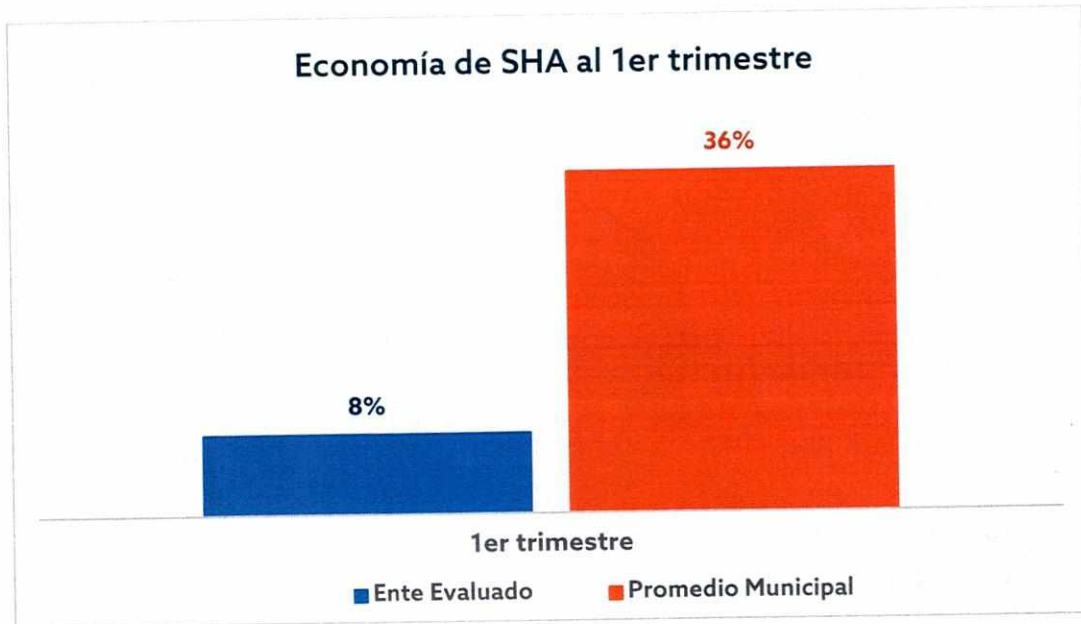


Gráfica 4. "Presupuesto de gasto corriente modificado, por fuente de financiamiento"
Fuente: Elaborado por DESCI con datos recibidos de la Tesorería Municipal con corte al mes de marzo de 2023

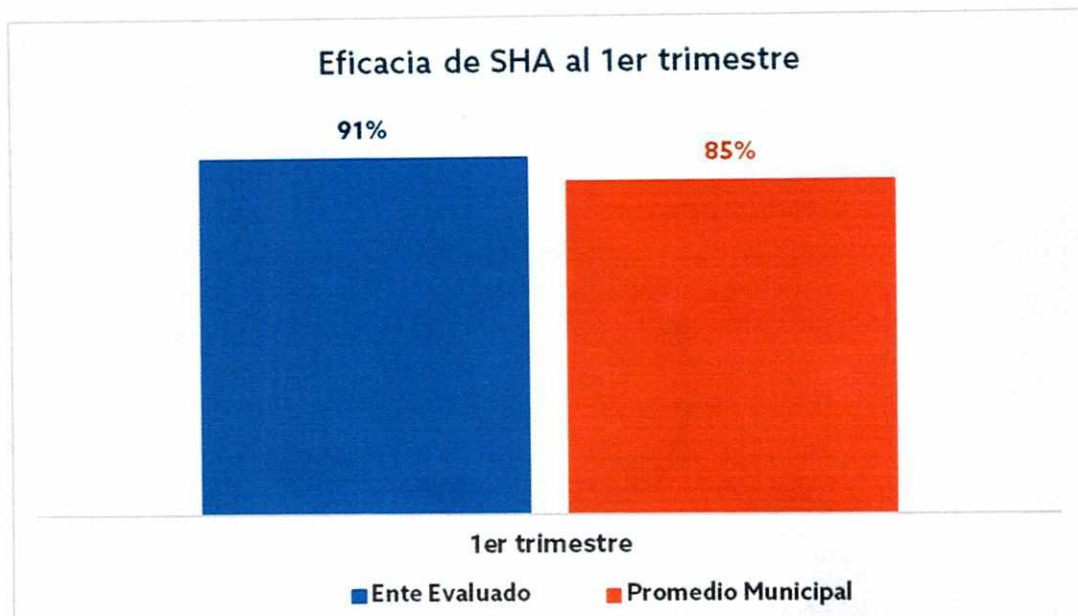


Gráfica 5. "Presupuesto de inversión modificado, por fuente de financiamiento"
Fuente: Elaborado por DESCI con datos recibidos de la Tesorería Municipal con corte al mes de marzo de 2023

Evaluidor: LPMM Coordinador: MMMV



Gráfica 6. "Economía de la Secretaría del H. Ayuntamiento"
Fuente: Elaborado por DESCI con datos recibidos de la Tesorería Municipal con corte al mes de marzo de 2023



Gráfica 7. "Eficacia de la Secretaría del H. Ayuntamiento"
Fuente: Elaborado por DESCI con datos extraídos de la Plataforma PbR con corte al mes de marzo de 2023

Evaluador: LPMM Coordinador: MMMV

6. Conclusiones

Como se puede observar, el indicador de economía se encuentra por **DEBAJO** del promedio municipal, por lo que se encontraron áreas de oportunidad en el ejercicio del recurso. Así mismo, el indicador de eficacia se encuentra por **ENCIMA** del promedio municipal con un 91%, lo que se considera un nivel adecuado del cumplimiento de las metas.

Respecto al presupuesto total que asciende a \$244,538,347.48, incluyendo todas las partidas específicas del presupuesto, para el presente ejercicio el ente evaluado presenta un avance del 20.1% en el ejercicio del recurso, por lo que se identifica un presupuesto disponible del 79.9% del recurso total, que corresponde a un importe de \$195,279,792.85, como se visualiza en la tabla 1.

Sin embargo, resulta importante aclarar que una parte del presupuesto total no ejercido se encuentra a cargo de la Dirección General de Desarrollo Institucional (DGDI) y la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales (DGRMySG), desglosado de la siguiente manera:

Área a cargo	Presupuesto disponible		
	Gasto corriente	Inversión	Total
DGDI	\$78,907,761.74	\$0.00	\$78,907,761.74
DGRMySG	\$4,506,694.41	\$0.00	\$4,506,694.41
SHA	\$31,584,464.28	\$80,280,872.42	\$111,865,336.70
Total	\$114,998,920.43	\$80,280,872.42	\$195,279,792.85

Tabla 1. "Presupuesto total disponible, por área"

Donde se observa que el presupuesto que se encuentra **asignado exclusivamente a la dependencia a su cargo y que no se encuentra comprometido ni devengado** durante el periodo enero-marzo 2023 corresponde al **45.7%** del recurso total, ascendiendo a la cantidad de **\$111,865,336.70**.

Respecto a su **presupuesto de gasto corriente**, el ente evaluado presenta recursos disponibles por un importe de **\$31,584,464.28** conforme a su recurso asignado para el presente ejercicio.

Respecto al **presupuesto de inversión**, se observa que el ente evaluado presenta un presupuesto disponible por la cantidad de **\$80,280,872.42**, lo cual se desglosa en los siguientes programas (tabla 2):

PROGRAMA	PRESUPUESTO DISPONIBLE
100286 Infraestructura visión León 450	\$80,280,872.42
TOTAL	\$80,280,872.42

Tabla 2. "Programas con presupuesto disponible"

Recomendación 1: El ente evaluado deberá emprender acciones preventivas que aseguren el correcto ejercicio del recurso asignado, en tiempo y forma.

Observación 1: De los 92 indicadores registrados, únicamente 60 cuentan con meta programada para el periodo, de los cuales, el ente evaluado cuenta con **4** indicadores del desempeño que **no presenta avance** alguno, así como **3** indicadores cuyo avance se encuentra por **debajo del 80%**

Evaluador: LPMM Coordinador: MMM

respecto a lo programado al cierre del trimestre (ver anexo 2 para mayor detalle). Además, se encontraron 3 indicadores que presentan un porcentaje de avance mucho mayor a su meta planteada, siendo incongruente con su programación, siendo estos:

INDICADOR	META MODIFICADA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE AVANCE
Porcentaje de actas de ayuntamiento aprobadas	6	300.00	5000%
Porcentaje de acuerdos de ayuntamiento registrados en el sistema	300	3,600.00	1200%
Porcentaje de acuerdos de ayuntamiento registrados en sistema	300	3,600.00	1200%

Aspecto Susceptible de Mejora 1: Para los indicadores del desempeño que no cuentan con avance o cuyo avance se encuentra por debajo del 80%, deberá informar de manera detallada a este Órgano de Control los motivos por los cuales **no se cumplió** con la meta programada y de ser necesario, anexar la evidencia correspondiente a su cumplimiento.

Para los indicadores que presentan un avance muy superior a su programación el ente evaluado deberá informar de manera detallada a este Órgano de Control los motivos por los cuales se registró un avance de metas diferente a la programación. Además, deberá implementar las acciones correctivas correspondientes, así como realizar de forma continua una revisión minuciosa de la programación y el registro de avance de sus metas, asegurando que los datos capturados representen correctamente el avance en los indicadores correspondientes, a fin de evitar observaciones futuras.

2
Evaluador: LPMM Coordinador: MMMV 

7. Seguimiento

En el ejercicio de sus atribuciones la Contraloría Municipal, implementa la "Evaluación Trimestral de Resultados", la cual forma parte de su **Programa Anual de Evaluación del Desempeño 2023** orientada a identificar los aspectos susceptibles de mejora de las dependencias, entidades y órganos autónomos de la administración pública municipal que contribuyan a fortalecer la acción de los organismos públicos para mejorar el efecto de su acción en beneficio de los ciudadanos e impulsar una verdadera Gestión para Resultados (GpR).

En este sentido, la evaluación trimestral del logro de objetivos y metas realiza un seguimiento al ejercicio de los recursos públicos y avance en el logro de objetivos y metas, brindando al evaluado, información objetiva que coadyuve a evitar, por una parte, la presencia de subejercicios al término del año fiscal y por otra el no cumplimiento de las metas y objetivos planteados.

Con lo anterior, se obtienen las herramientas e instrumentos necesarios para el proceso de toma de decisiones, y el aprendizaje organizacional.

Con la finalidad de atender lo señalado en el presente informe la Secretaría del H. Ayuntamiento contará con **5 días hábiles** posteriores a la recepción del presente, para remitir a este Órgano de Control la aclaración y/o justificación de los aspectos señalados y las acciones a emprender encaminadas a dar cumplimiento a las metas programas al 100%, no omito mencionar que deberá adjuntar la evidencia correspondiente.

Sin otro particular, agradezco la atención al presente.

León, Gto. A 31 de mayo del 2023

Atentamente,
"El trabajo todo lo vence"
Somos grandes, Somos fuertes, Somos León
"2023 Año del Festival Internacional Cervantino, 50 años de diálogo cultural."


Lic. Ma. Esther Hernández Becerra
Directora de Evaluación del Sistema de Control Interno

ANEXO 1. DESGLOSE POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO

1.1 Presupuesto por programa y Objeto del gasto

UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	COG	DESCRIPCIÓN DE COG	ORIGEN	DESCRIPCIÓN DE ORIGEN	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DEVENGADO	PRESUPUESTO DISPONIBLE
Síndicos 1010	gasto corriente	21101	Materiales y útiles de oficina	11AA01	Recursos propios	O000001 Síndicos	\$5,518.00	\$2,601.65	\$0.00	\$2,916.35
		37101	Pasajes aéreos nacionales	11AA01	Recursos propios		\$22,880.00	\$0.00	\$0.00	\$22,880.00
		37102	Pasajes aéreos internacionales	11AA01	Recursos propios		\$32,000.00	\$0.00	\$0.00	\$32,000.00
		37201	Pasajes nacionales terrestres locales	11AA01	Recursos propios		\$5,500.00	\$0.00	\$0.00	\$5,500.00
		37501	Viáticos en el país	11AA01	Recursos propios		\$11,000.00	\$0.00	\$0.00	\$11,000.00
		37601	Viáticos en el extranjero	11AA01	Recursos propios		\$18,300.00	\$0.00	\$0.00	\$18,300.00
		39901	Otros servicios generales	11AA01	Recursos propios		\$2,200.00	\$0.00	\$0.00	\$2,200.00
		44101	Ayudas sociales a personas	11AA01	Recursos propios		\$420,000.00	\$0.00	\$58,187.60	\$361,812.40
		44501	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	11AA01	Recursos propios		\$60,000.00	\$0.00	\$60,000.00	\$0.00
Regidores 1011	gasto corriente	21101	Materiales y útiles de oficina	11AA01	Recursos propios	O000001 Regidores	\$17,820.00	\$7,962.47	\$636.26	\$9,221.27
		21401	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	11AA01	Recursos propios		\$8,695.00	\$4,027.15	\$0.00	\$4,667.85
		21601	Material de limpieza	11AA01	Recursos propios		\$4,400.00	\$0.00	\$745.00	\$3,655.00
		25101	Productos químicos básicos	11AA01	Recursos propios		\$2,365.00	\$0.00	\$0.00	\$2,365.00
		27101	Vestuarios y uniformes destinados a actividades administrativas	11AA01	Recursos propios		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
		27102	Vestuarios y uniformes destinados a actividades operativas	11AA01	Recursos propios		\$4,730.00	\$4,417.88	\$0.00	\$312.12
		33601	Impresiones oficiales	11AA01	Recursos propios		\$17,124.00	\$0.00	\$0.00	\$17,124.00
		37101	Pasajes aéreos nacionales	11AA01	Recursos propios		\$38,500.00	\$0.00	\$0.00	\$38,500.00
		37102	Pasajes aéreos internacionales	11AA01	Recursos propios		\$73,500.00	\$0.00	\$0.00	\$73,500.00
		37202	Pasajes nacionales terrestres foráneos	11AA01	Recursos propios		\$27,700.00	\$0.00	\$0.00	\$27,700.00
		37501	Viáticos en el país	11AA01	Recursos propios		\$27,700.00	\$0.00	\$0.00	\$27,700.00
		37601	Viáticos en el extranjero	11AA01	Recursos propios		\$68,600.00	\$0.00	\$0.00	\$68,600.00
		38501	Gastos de representación	11AA01	Recursos propios		\$11,000.00	\$0.00	\$1,501.00	\$9,499.00
		38502	Gastos de oficina y organización	11AA01	Recursos propios		\$15,000.00	\$0.00	\$2,994.00	\$12,006.00
		39901	Otros servicios generales	11AA01	Recursos propios		\$13,200.00	\$0.00	\$0.00	\$13,200.00
		44101	Ayudas sociales a personas	11AA01	Recursos propios		\$2,823,575.00	\$0.00	\$297,267.74	\$2,526,307.26
		44301	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	11AA01	Recursos propios		\$4,025.00	\$0.00	\$0.00	\$4,025.00
		44501	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	11AA01	Recursos propios		\$52,400.00	\$0.00	\$45,000.00	\$7,400.00

UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	COG	DESCRIPCIÓN DE COG	ORIGEN	DESCRIPCIÓN DE ORIGEN	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DEVENGADO	PRESUPUESTO DISPONIBLE
Regidores 1011	gasto corriente	51901	Otros mobiliarios y equipos de administración	11AA01	Recursos propios	O000001 Regidores	\$6,600.00	\$0.00	\$0.00	\$6,600.00
Secretaría del H. Ayuntamiento 1210	gasto corriente	21101	Materiales y útiles de oficina	11AA01	Recursos propios	O000001 Secretaría del H. Ayuntamiento	\$63,413.00	\$43,326.00	\$1,517.47	\$18,569.53
		21101	Materiales y útiles de oficina	12AA01	Remanente recursos propios		\$23,525.38	\$0.00	\$23,525.38	\$0.00
		21401	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	11AA01	Recursos propios		\$275,197.00	\$72,567.74	\$177.27	\$202,451.99
		21401	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	12AA01	Remanente recursos propios		\$19,130.72	\$0.00	\$19,130.72	\$0.00
		21601	Material de limpieza	11AA01	Recursos propios		\$5,930.00	\$0.00	\$930.01	\$4,999.99
		22101	Productos alimenticios para el personal adscrito a las dependencias de la administración pública municipal	11AA01	Recursos propios		\$119,000.00	\$0.00	\$37,039.31	\$81,960.69
		22102	Productos alimenticios para preparar alimentos	11AA01	Recursos propios		\$1,000.00	\$0.00	\$27.00	\$973.00
		24201	Cemento y productos de concreto	11AA01	Recursos propios		\$100.00	\$0.00	\$13.00	\$87.00
		24401	Madera y productos de madera	11AA01	Recursos propios		\$2,088.00	\$0.00	\$522.00	\$1,566.00
		24601	Material eléctrico y electrónico	11AA01	Recursos propios		\$5,544.00	\$0.00	\$4,214.36	\$1,329.64
		24801	Materiales complementarios	11AA01	Recursos propios		\$2,543.00	\$0.00	\$1,938.00	\$605.00
		24901	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	11AA01	Recursos propios		\$200.00	\$0.00	\$75.50	\$124.50
		25101	Productos químicos básicos	11AA01	Recursos propios		\$4,971.00	\$0.00	\$0.00	\$4,971.00
		25301	Medicinas y productos farmacéuticos	11AA01	Recursos propios		\$1,716.00	\$0.00	\$453.01	\$1,262.99
		25401	Materiales, accesorios y suministros médicos	11AA01	Recursos propios		\$200.00	\$0.00	\$121.10	\$78.90
		27101	Vestuarios y uniformes destinados a actividades administrativas	11AA01	Recursos propios		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
		27102	Vestuarios y uniformes destinados a actividades operativas	11AA01	Recursos propios		\$48,212.00	\$47,615.05	\$0.00	\$596.95
		27201	Prendas de seguridad y protección personal	11AA01	Recursos propios		\$4,300.00	\$0.00	\$750.00	\$3,550.00
		29101	Herramientas menores	11AA01	Recursos propios		\$1,300.00	\$0.00	\$888.01	\$411.99
		29201	Refacciones y accesorios menores de edificios	11AA01	Recursos propios		\$2,560.00	\$0.00	\$667.00	\$1,893.00
29301	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	11AA01	Recursos propios	\$1,000.00	\$0.00	\$750.00	\$250.00			

Evaluador: LPMM Coordinador: MMMV

UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	COG	DESCRIPCIÓN DE COG	ORIGEN	DESCRIPCIÓN DE ORIGEN	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DEVENGADO	PRESUPUESTO DISPONIBLE
Secretaría del H. Ayuntamiento 1210	gasto corriente	29401	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	11AA01	Recursos propios	O000001 Secretaría del H. Ayuntamiento	\$13,468.00	\$1,577.66	\$0.00	\$11,890.34
		29801	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	11AA01	Recursos propios		\$1,000.00	\$0.00	\$959.00	\$41.00
		31801	Servicios postales y de mensajería	11AA01	Recursos propios		\$1,500.00	\$0.00	\$1,411.35	\$88.65
		32701	Arrendamiento de activos intangibles	11AA01	Recursos propios		\$105,583.00	\$6,978.34	\$0.00	\$98,604.66
		32901	Otros arrendamientos	11AA01	Recursos propios		\$26,970.00	\$0.00	\$26,970.00	\$0.00
		33101	Servicios legales	11AA01	Recursos propios		\$759,576.00	\$0.00	\$0.00	\$759,576.00
		33101	Servicios legales	12AA01	Remanente recursos propios		\$109,000.00	\$0.00	\$0.00	\$109,000.00
		33301	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	12AA01	Remanente recursos propios		\$412,381.21	\$0.02	\$412,381.19	\$0.00
		33601	Impresiones oficiales	11AA01	Recursos propios		\$48,024.00	\$0.00	\$0.00	\$48,024.00
		33901	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	11AA01	Recursos propios		\$100,000.00	\$0.00	\$0.00	\$100,000.00
		35201	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	11AA01	Recursos propios		\$350.00	\$0.00	\$350.00	\$0.00
		36501	Servicios de la industria filmica, del sonido y del video	11AA01	Recursos propios		\$77,720.00	\$0.00	\$27,840.00	\$49,880.00
		37101	Pasajes aéreos nacionales	11AA01	Recursos propios		\$16,500.00	\$0.00	\$0.00	\$16,500.00
		37201	Pasajes nacionales terrestres locales	11AA01	Recursos propios		\$3,000.00	\$0.00	\$1,512.60	\$1,487.40
		37202	Pasajes nacionales terrestres foráneos	11AA01	Recursos propios		\$11,000.00	\$0.00	\$1,845.00	\$9,155.00
		37501	Viáticos en el país	11AA01	Recursos propios		\$16,500.00	\$0.00	\$744.00	\$15,756.00
		38201	Gastos de orden social y cultural	11AA01	Recursos propios		\$162,354.00	\$0.00	\$0.00	\$162,354.00
		38301	Congresos, convenciones, espectáculos y ferias	11AA01	Recursos propios		\$49,830.00	\$0.00	\$0.00	\$49,830.00
		38501	Gastos de representación	11AA01	Recursos propios		\$423,030.00	\$0.00	\$21,943.42	\$401,086.58
		38502	Gastos de oficina y organización	11AA01	Recursos propios		\$33,000.00	\$0.00	\$10,328.51	\$22,671.49
		39201	Impuestos y derechos	11AA01	Recursos propios		\$3,577.00	\$0.00	\$1,180.00	\$2,397.00
		39901	Otros servicios generales	11AA01	Recursos propios		\$15,435.00	\$0.00	\$2,634.00	\$12,801.00
51101	Muebles de oficina y estantería	11AA01	Recursos propios	\$28,690.00	\$15,969.08	\$0.00	\$12,720.92			

Evaluador: LPMM Coordinador: MMMV

UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	COG	DESCRIPCIÓN DE COG	ORIGEN	DESCRIPCIÓN DE ORIGEN	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DEVENGADO	PRESUPUESTO DISPONIBLE
Secretaría del H. Ayuntamiento 1210	gasto corriente	51101	Muebles de oficina y estantería	12AA01	Remanente recursos propios	O000001 Secretaría del H. Ayuntamiento	\$12,301.80	\$12,301.80	\$0.00	\$0.00
		51101	Muebles de oficina y estantería	12AA20	Remanente recursos propios 2020		\$4,640.00	\$4,640.00	\$0.00	\$0.00
		51501	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	11AA01	Recursos propios		\$170,454.00	\$122,287.66	\$0.00	\$48,166.34
		51501	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	12AA01	Remanente recursos propios		\$74,367.19	\$19,398.77	\$54,968.42	\$0.00
		51901	Otros mobiliarios y equipos de administración	11AA01	Recursos propios		\$33,765.00	\$22,590.26	\$0.00	\$11,174.74
		51901	Otros mobiliarios y equipos de administración	12AA01	Remanente recursos propios		\$135,773.61	\$127,423.58	\$8,350.02	\$0.01
		56401	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	11AA01	Recursos propios		\$49,476.00	\$0.00	\$0.00	\$49,476.00
Dirección General de Asuntos Jurídicos 1211	gasto corriente	21101	Materiales y útiles de oficina	11AA01	Recursos propios	O000001 Dirección General de Asuntos Jurídicos	\$39,319.00	\$27,082.29	\$7,303.40	\$4,933.31
		21201	Materiales y útiles de impresión y reproducción	11AA01	Recursos propios		\$2,050.00	\$0.00	\$0.00	\$2,050.00
		21401	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	11AA01	Recursos propios		\$1,393.00	\$0.00	\$408.52	\$984.48
		21601	Material de limpieza	11AA01	Recursos propios		\$1,867.00	\$0.00	\$677.52	\$1,189.48
		24601	Material eléctrico y electrónico	11AA01	Recursos propios		\$1,500.00	\$0.00	\$237.38	\$1,262.62
		24801	Materiales complementarios	11AA01	Recursos propios		\$1,000.00	\$0.00	\$151.38	\$848.62
		25101	Productos químicos básicos	11AA01	Recursos propios		\$1,000.00	\$0.00	\$131.20	\$868.80
		25301	Medicinas y productos farmacéuticos	11AA01	Recursos propios		\$1,000.00	\$0.00	\$224.00	\$776.00
		27101	Vestuarios y uniformes destinados a actividades administrativas	11AA01	Recursos propios		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
		27102	Vestuarios y uniformes destinados a actividades operativas	11AA01	Recursos propios		\$51,280.00	\$44,182.08	\$596.01	\$6,501.91
		27201	Prendas de seguridad y protección personal	11AA01	Recursos propios		\$4,000.00	\$0.00	\$2,209.06	\$1,790.94
		29401	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	11AA01	Recursos propios		\$1,500.00	\$0.00	\$26.75	\$1,473.25
		31701	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	11AA01	Recursos propios		\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
		31801	Servicios postales y de mensajería	11AA01	Recursos propios		\$800.00	\$0.00	\$155.57	\$644.43
		32701	Arrendamiento de activos intangibles	11AA01	Recursos propios		\$20,965.00	\$0.00	\$0.00	\$20,965.00

Evaluador: LPMM Coordinador: MMMV

AM

UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	COG	DESCRIPCIÓN DE COG	ORIGEN	DESCRIPCIÓN DE ORIGEN	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DEVENGADO	PRESUPUESTO DISPONIBLE
Dirección General de Gobierno 1212	gasto corriente	33101	Servicios legales	11AA01	Recursos propios	0000001 Dirección General de Gobierno	\$2,419,000.00	\$0.00	\$117,193.77	\$2,301,806.23
		33601	Impresiones oficiales	11AA01	Recursos propios		\$3,000.00	\$0.00	\$0.00	\$3,000.00
		37201	Pasajes nacionales terrestres locales	11AA01	Recursos propios		\$3,371.00	\$0.00	\$999.59	\$2,371.41
		37202	Pasajes nacionales terrestres foráneos	11AA01	Recursos propios		\$3,500.00	\$0.00	\$2,154.01	\$1,345.99
		37501	Viáticos en el país	11AA01	Recursos propios		\$1,500.00	\$0.00	\$494.01	\$1,005.99
		38501	Gastos de representación	11AA01	Recursos propios		\$9,359.00	\$0.00	\$1,732.00	\$7,627.00
		38502	Gastos de oficina y organización	11AA01	Recursos propios		\$4,690.00	\$0.00	\$301.46	\$4,388.54
		39201	Impuestos y derechos	11AA01	Recursos propios		\$5,060.00	\$0.00	\$1,475.00	\$3,585.00
		39401	Sentencias y resoluciones por autoridad competente	12AA01	Remanente recursos propios		\$19,590,466.00	\$0.00	\$0.00	\$19,590,466.00
		51101	Muebles de oficina y estantería	11AA01	Recursos propios		\$116,304.77	\$103,988.20	\$12,316.57	\$0.00
		51501	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	11AA01	Recursos propios		\$72,703.78	\$72,703.78	\$0.00	\$0.00
		51501	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	12AA01	Remanente recursos propios		\$16,934.84	\$0.00	\$16,934.84	\$0.00
		51901	Otros mobiliarios y equipos de administración	11AA01	Recursos propios		\$11,000.00	\$0.00	\$0.00	\$11,000.00
		56401	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	11AA01	Recursos propios		\$129,023.45	\$0.00	\$0.00	\$129,023.45
		21101	Materiales y útiles de oficina	11AA01	Recursos propios		\$81,000.00	\$38,604.80	\$1,509.66	\$40,885.54
		21101	Materiales y útiles de oficina	12AA01	Remanente recursos propios		\$8,700.11	\$0.00	\$8,700.07	\$0.04
		21401	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	11AA01	Recursos propios		\$13,000.00	\$0.00	\$335.00	\$12,665.00
		22101	Productos alimenticios para el personal adscrito a las dependencias de la administración pública municipal	11AA01	Recursos propios		\$3,000.00	\$0.00	\$665.00	\$2,335.00
		24601	Material eléctrico y electrónico	11AA01	Recursos propios		\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000.00
		24801	Materiales complementarios	11AA01	Recursos propios		\$1,000.00	\$0.00	\$154.00	\$846.00
25301	Medicinas y productos farmacéuticos	11AA01	Recursos propios	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000.00			
27101	Vestuarios y uniformes destinados a actividades administrativas	11AA01	Recursos propios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00			
27102	Vestuarios y uniformes destinados a actividades operativas	11AA01	Recursos propios	\$25,585.00	\$25,339.02	\$0.00	\$245.98			

Evaluador: LPMM Coordinador: MMMV

UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	COG	DESCRIPCIÓN DE COG	ORIGEN	DESCRIPCIÓN DE ORIGEN	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DEVENGADO	PRESUPUESTO DISPONIBLE
Dirección General de Gobierno 1212	gasto corriente	27102	Vestuarios y uniformes destinados a actividades operativas	12AA01	Remanente recursos propios	000001 Dirección General de Gobierno	\$2,419.76	\$0.00	\$2,419.76	\$0.00
		27201	Prendas de seguridad y protección personal	11AA01	Recursos propios		\$1,500.00	\$0.00	\$0.00	\$1,500.00
		27201	Prendas de seguridad y protección personal	12AA01	Remanente recursos propios		\$9,268.40	\$0.00	\$0.00	\$9,268.40
		29101	Herramientas menores	11AA01	Recursos propios		\$1,632.00	\$0.00	\$649.60	\$982.40
		29201	Refacciones y accesorios menores de edificios	11AA01	Recursos propios		\$2,370.00	\$0.00	\$2,370.00	\$0.00
		29401	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	11AA01	Recursos propios		\$2,500.00	\$0.00	\$109.01	\$2,390.99
		32701	Arrendamiento de activos intangibles	11AA01	Recursos propios		\$42,829.00	\$0.00	\$0.00	\$42,829.00
		33601	Impresiones oficiales	11AA01	Recursos propios		\$7,850.00	\$0.00	\$846.80	\$7,003.20
		33901	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	12AA01	Remanente recursos propios		\$206,646.00	\$0.00	\$0.00	\$206,646.00
		37201	Pasajes nacionales terrestres locales	11AA01	Recursos propios		\$2,150.00	\$0.00	\$0.00	\$2,150.00
		38501	Gastos de representación	11AA01	Recursos propios		\$9,000.00	\$0.00	\$2,864.90	\$6,135.10
		38502	Gastos de oficina y organización	11AA01	Recursos propios		\$9,000.00	\$0.00	\$2,460.00	\$6,540.00
		39201	Impuestos y derechos	11AA01	Recursos propios		\$7,751.00	\$0.00	\$590.00	\$7,161.00
		39901	Otros servicios generales	11AA01	Recursos propios		\$2,200.00	\$0.00	\$0.00	\$2,200.00
		51101	Muebles de oficina y estantería	11AA01	Recursos propios		\$131,700.00	\$44,061.35	\$0.00	\$87,638.65
		51101	Muebles de oficina y estantería	12AA01	Remanente recursos propios		\$55,327.36	\$9,860.00	\$45,467.36	\$0.00
		51201	Muebles, excepto de oficina y estantería	11AA01	Recursos propios		\$19,730.00	\$0.00	\$0.00	\$19,730.00
		51501	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	11AA01	Recursos propios		\$44,879.00	\$0.00	\$0.00	\$44,879.00
		51901	Otros mobiliarios y equipos de administración	12AA01	Remanente recursos propios		\$2,917.96	\$0.00	\$2,917.96	\$0.00
		54101	Vehículos y equipo terrestre	11AA01	Recursos propios		\$300,066.67	\$0.00	\$0.00	\$300,066.67
	inversión	61401	División de terrenos y construcción de obras de urbanización en proceso	11AA01	Recursos propios	100286 Infraestructura visión León 450	\$5,000,000.00	\$0.00	\$184,455.35	\$4,815,544.65
		61401	División de terrenos y construcción de obras de urbanización en proceso	12AA01	Remanente recursos propios		\$75,000,000.00	\$0.00	\$0.00	\$75,000,000.00
		61401	División de terrenos y construcción de obras de urbanización en proceso	12AB01	Remanente participaciones		\$465,327.77	\$0.00	\$0.00	\$465,327.77

Evaluador: LPMM Coordinador: MMMV

mm

UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	COG	DESCRIPCIÓN DE COG	ORIGEN	DESCRIPCIÓN DE ORIGEN	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DEVENGADO	PRESUPUESTO DISPONIBLE
Dirección General de Apoyo a la Función Edilicia 1214	gasto corriente	21101	Materiales y útiles de oficina	11AA01	Recursos propios	O000001 Dirección General de Apoyo a la Función Edilicia	\$29,113.00	\$26,016.48	\$505.47	\$2,591.05
		21401	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	11AA01	Recursos propios		\$2,003.00	\$0.00	\$0.00	\$2,003.00
		22101	Productos alimenticios para el personal adscrito a las dependencias de la administración pública municipal	11AA01	Recursos propios		\$10,440.00	\$0.00	\$1,781.00	\$8,659.00
		24601	Material eléctrico y electrónico	11AA01	Recursos propios		\$1,800.00	\$0.00	\$0.00	\$1,800.00
		25101	Productos químicos básicos	11AA01	Recursos propios		\$1,724.00	\$0.00	\$0.00	\$1,724.00
		25301	Medicinas y productos farmacéuticos	11AA01	Recursos propios		\$1,374.00	\$0.00	\$0.00	\$1,374.00
		27101	Vestuarios y uniformes destinados a actividades administrativas	11AA01	Recursos propios		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
		27102	Vestuarios y uniformes destinados a actividades operativas	11AA01	Recursos propios		\$8,046.00	\$6,626.82	\$0.00	\$1,419.18
		29101	Herramientas menores	11AA01	Recursos propios		\$1,000.00	\$0.00	\$199.00	\$801.00
		29401	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	11AA01	Recursos propios		\$1,297.00	\$0.00	\$0.00	\$1,297.00
		32701	Arrendamiento de activos intangibles	11AA01	Recursos propios		\$10,423.00	\$0.00	\$0.00	\$10,423.00
		33601	Impresiones oficiales	11AA01	Recursos propios		\$1,027.00	\$0.00	\$0.00	\$1,027.00
		37201	Pasajes nacionales terrestres locales	11AA01	Recursos propios		\$6,000.00	\$0.00	\$682.94	\$5,317.06
		37202	Pasajes nacionales terrestres foráneos	11AA01	Recursos propios		\$4,760.00	\$0.00	\$910.00	\$3,850.00
		38501	Gastos de representación	11AA01	Recursos propios		\$6,150.00	\$0.00	\$360.00	\$5,790.00
		38502	Gastos de oficina y organización	11AA01	Recursos propios		\$3,003.00	\$0.00	\$50.99	\$2,952.01
		39201	Impuestos y derechos	11AA01	Recursos propios		\$2,168.00	\$0.00	\$590.00	\$1,578.00
		39901	Otros servicios generales	11AA01	Recursos propios		\$12,100.00	\$0.00	\$0.00	\$12,100.00
		51501	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	11AA01	Recursos propios		\$95,575.00	\$0.00	\$0.00	\$95,575.00
		51501	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	12AA01	Remanente recursos propios		\$16,194.42	\$0.00	\$16,194.42	\$0.00
Dirección General de Archivos 1216	gasto corriente	21101	Materiales y útiles de oficina	11AA01	Recursos propios	E000001 Dirección General de Archivos	\$594,468.00	\$59,651.00	\$3,020.10	\$531,796.90

Evaluador: LPMM Coordinador: MMMV

UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	COG	DESCRIPCIÓN DE COG	ORIGEN	DESCRIPCIÓN DE ORIGEN	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DEVENGADO	PRESUPUESTO DISPONIBLE
Dirección General de Archivos 1216	gasto corriente	21401	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	11AA01	Recursos propios	E00001 Dirección General de Archivos	\$56,544.00	\$24,071.89	\$468.01	\$32,004.10
		21501	Material impreso e información digital	11AA01	Recursos propios		\$7,182.00	\$0.00	\$5,195.00	\$1,987.00
		21601	Material de limpieza	11AA01	Recursos propios		\$89,972.00	\$0.00	\$1,144.03	\$88,827.97
		22101	Productos alimenticios para el personal adscrito a las dependencias de la administración pública municipal	11AA01	Recursos propios		\$30,100.00	\$0.00	\$3,213.00	\$26,887.00
		23901	Otros productos adquiridos como materia prima	11AA01	Recursos propios		\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000.00
		24201	Cemento y productos de concreto	11AA01	Recursos propios		\$500.00	\$0.00	\$4.50	\$495.50
		24601	Material eléctrico y electrónico	11AA01	Recursos propios		\$45,111.00	\$0.00	\$2,732.97	\$42,378.03
		24801	Materiales complementarios	11AA01	Recursos propios		\$69,104.00	\$0.00	\$373.97	\$68,730.03
		24901	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	11AA01	Recursos propios		\$2,000.00	\$0.00	\$137.01	\$1,862.99
		25101	Productos químicos básicos	11AA01	Recursos propios		\$19,444.00	\$0.00	\$286.00	\$19,158.00
		25301	Medicinas y productos farmacéuticos	11AA01	Recursos propios		\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000.00
		25401	Materiales, accesorios y suministros médicos	11AA01	Recursos propios		\$11,966.00	\$0.00	\$0.00	\$11,966.00
		25501	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	11AA01	Recursos propios		\$18,719.00	\$0.00	\$0.00	\$18,719.00
		25601	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	11AA01	Recursos propios		\$2,275.00	\$0.00	\$684.06	\$1,590.94
		27102	Vestuarios y uniformes destinados a actividades operativas	11AA01	Recursos propios		\$45,470.00	\$42,954.80	\$0.00	\$2,515.20
		27102	Vestuarios y uniformes destinados a actividades operativas	12AA01	Remanente recursos propios		\$3,027.60	\$3,027.60	\$0.00	\$0.00
		27201	Prendas de seguridad y protección personal	11AA01	Recursos propios		\$141,527.00	\$59,177.96	\$117.00	\$82,232.04
		27401	Productos textiles	11AA01	Recursos propios		\$450.00	\$0.00	\$450.00	\$0.00
		29101	Herramientas menores	11AA01	Recursos propios		\$87,872.00	\$13,890.98	\$706.01	\$73,275.01
		29201	Refacciones y accesorios menores de edificios	11AA01	Recursos propios		\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000.00
29301	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	11AA01	Recursos propios	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000.00			
29401	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	11AA01	Recursos propios	\$7,239.00	\$3,267.43	\$0.00	\$3,971.57			

Evaluador: LPMM Coordinador: MMMV



Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno

UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	COG	DESCRIPCIÓN DE COG	ORIGEN	DESCRIPCIÓN DE ORIGEN	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DEVENGADO	PRESUPUESTO DISPONIBLE
Dirección General de Archivos 1216	gasto corriente	29701	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	11AA01	Recursos propios	E000001 Dirección General de Archivos	\$10,636.00	\$0.00	\$0.00	\$10,636.00
		29801	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	11AA01	Recursos propios		\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000.00
		31801	Servicios postales y de mensajería	11AA01	Recursos propios		\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000.00
		32701	Arrendamiento de activos intangibles	11AA01	Recursos propios		\$95,748.00	\$59,770.58	\$0.00	\$35,977.42
		33601	Impresiones oficiales	11AA01	Recursos propios		\$822,718.00	\$243,082.59	\$0.00	\$579,635.41
		33601	Impresiones oficiales	12AA01	Remanente recursos propios		\$204,107.40	\$40,983.89	\$122,819.99	\$40,303.52
		33901	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	12AB21	Remanente participaciones 2021		\$2,315,370.44	\$1,574,010.79	\$741,359.65	\$0.00
		35201	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	11AA01	Recursos propios		\$26,622.00	\$0.00	\$0.00	\$26,622.00
		36601	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	11AA01	Recursos propios		\$15,000.00	\$0.00	\$0.00	\$15,000.00
		37201	Pasajes nacionales terrestres locales	11AA01	Recursos propios		\$2,000.00	\$0.00	\$40.00	\$1,960.00
		37202	Pasajes nacionales terrestres foráneos	11AA01	Recursos propios		\$3,000.00	\$0.00	\$70.00	\$2,930.00
		37501	Viáticos en el país	11AA01	Recursos propios		\$36,000.00	\$0.00	\$0.00	\$36,000.00
		38401	Exposiciones	11AA01	Recursos propios		\$240,000.00	\$0.00	\$32,334.41	\$207,665.59
		38501	Gastos de representación	11AA01	Recursos propios		\$14,410.00	\$0.00	\$1,743.05	\$12,666.95
		38502	Gastos de oficina y organización	11AA01	Recursos propios		\$5,000.00	\$0.00	\$920.51	\$4,079.49
		39201	Impuestos y derechos	11AA01	Recursos propios		\$2,981.00	\$0.00	\$1,180.00	\$1,801.00
		51101	Muebles de oficina y estantería	11AA01	Recursos propios		\$1,252,227.96	\$829,059.80	\$0.00	\$423,168.16
		51101	Muebles de oficina y estantería	12AA01	Remanente recursos propios		\$78,485.60	\$78,485.60	\$0.00	\$0.00
		51501	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	11AA01	Recursos propios		\$28,545.00	\$25,917.30	\$0.00	\$2,627.70
		51501	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	12AA01	Remanente recursos propios		\$33,408.00	\$33,408.00	\$0.00	\$0.00
51901	Otros mobiliarios y equipos de administración	11AA01	Recursos propios	\$253,611.00	\$51,508.67	\$0.00	\$202,102.33			
51901	Otros mobiliarios y equipos de administración	12AA01	Remanente recursos propios	\$11,840.00	\$11,840.00	\$0.00	\$0.00			
52301	Cámaras fotográficas y de video	11AA01	Recursos propios	\$83,600.00	\$0.00	\$0.00	\$83,600.00			

Evaluador: LPMM Coordinador: MMMV

MM

UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	COG	DESCRIPCIÓN DE COG	ORIGEN	DESCRIPCIÓN DE ORIGEN	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DEVENGADO	PRESUPUESTO DISPONIBLE
Dirección General de Archivos 1216	gasto corriente	56501	Equipo de comunicación y telecomunicación	11AA01	Recursos propios	E000001 Dirección General de Archivos	\$59,362.00	\$0.00	\$0.00	\$59,362.00
		56501	Equipo de comunicación y telecomunicación	12AA01	Remanente recursos propios		\$5,974.00	\$0.00	\$5,974.00	\$0.00
		56701	Herramientas y máquinas-herramienta	11AA01	Recursos propios		\$120,353.00	\$0.00	\$0.00	\$120,353.00
		56901	Otros equipos	11AA01	Recursos propios		\$46,203.00	\$45,267.84	\$0.00	\$935.16
Dirección General de Archivos 1216	inversión	62201	Edificación no habitacional en proceso	12AA01	Remanente recursos propios	100254 Patrimonio cultural e identidad leonesa	\$3,600,000.00	\$3,600,000.00	\$0.00	\$0.00

1.2 Eficacia y Economía por programa

UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DEVENGADO	PRESUPUESTO DISPONIBLE	ECONOMÍA	EFICACIA
1010 Síndicos	gasto corriente	O000001 Síndicos	\$577,398.00	\$2,601.65	\$118,187.60	\$456,608.75	21%	2100%
1011 Regidores		O000001 Regidores	\$3,216,934.00	\$16,407.50	\$348,144.00	\$2,852,382.50	11%	467%
1210 Secretaría del H. Ayuntamiento		O000001 Secretaría del H. Ayuntamiento	\$3,481,195.91	\$496,675.96	\$666,156.65	\$2,318,363.30	33%	78%
1211 Dirección General de Asuntos Jurídicos		O000001 Dirección General de Asuntos Jurídicos	\$22,518,586.84	\$247,956.35	\$165,722.04	\$22,104,908.45	2%	102%
1212 Dirección General de Gobierno	gasto corriente	O000001 Dirección General de Gobierno	\$996,022.26	\$117,865.17	\$72,059.12	\$806,097.97	19%	83%
1212 Dirección General de Gobierno	inversión	100286 Infraestructura visión León 450	\$80,465,327.77	\$0.00	\$184,455.35	\$80,280,872.42	0%	Sin metas programadas
1214 Dirección General de Apoyo a la Función Edilicia	gasto corriente	O000001 Dirección General de Apoyo a la Función Edilicia	\$214,197.42	\$32,643.30	\$21,273.82	\$160,280.30	25%	94%
1216 Dirección General de Archivos	gasto corriente	E000001 Dirección General de Archivos	\$7,010,173.00	\$3,199,376.72	\$924,973.27	\$2,885,823.01	59%	99%
	inversión	100254 Patrimonio cultural e identidad leonesa	\$3,600,000.00	\$3,600,000.00	\$0.00	\$0.00	100%	Sin metas programadas

Evaluador: LPMM Coordinador: MMMV

ANEXO 2. DESGLOSE POR INDICADOR

En este apartado se incluyen todos aquellos indicadores del ente que cuenten con meta modificada para el trimestre evaluado.

UNIDAD RESPONSABLE	PROGRAMA	NIVEL RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	META MODIFICADA	META ALCANZADA	AVANCE TOTAL
Síndicos 1010	O000001 Síndicos	Propósito	Porcentaje de acuerdos de ayuntamiento aprobados	300	300	100%
		Componente	Porcentaje de actas de ayuntamiento aprobadas	6	300.00	5000%
		Actividad	Porcentaje de acuerdos de ayuntamiento registrados en el sistema	300	3,600.00	1200%
Regidores 1011	O000001 Regidores	Propósito	Porcentaje de acuerdos de ayuntamiento aprobados	300	300	100%
		Componente	Porcentaje de actas de ayuntamiento aprobadas	300	300	100%
		Actividad	Porcentaje de acuerdos de ayuntamiento registrados en sistema	300	3,600.00	1200%
Secretaría del H. Ayuntamiento 1210	O000001 Secretaría del H. Ayuntamiento	Propósito	Porcentaje de seguimiento al cumplimiento de los acuerdos encomendados a las dependencias y/o entidades.	300	300	100%
		Componente	Porcentaje de certificaciones de acuerdos notificadas a dependencias y/o entidades.	300	300	100%
		Actividad	Porcentaje de solicitudes de dependencias y/o entidades para la certificación de acuerdos de ayuntamiento históricos atendidas.	300	300	100%
		Componente	Porcentaje de solicitudes de servicio y/o información de ciudadanos atendidas	300	300	100%
		Actividad	Porcentaje de certificaciones de documentos emitidas.	300.00%	300.00%	100%
		Actividad	Porcentaje de correspondencia atendida.	300	300	100%
		Actividad	Porcentaje de constancias de residencia emitidas	300	300	100%
		Componente	Porcentaje de avance en la implementación de la estrategia de asesoría en materia jurídica durante las sesiones de ayuntamiento	6	0	0%
		Actividad	Porcentaje de sesiones de ayuntamiento supervisadas	6	0	0%
		Dirección General de Asuntos Jurídicos 1211	O000001 Dirección General de Asuntos Jurídicos	Componente	Porcentaje de avance en la implementación de la estrategia legal	25.11%
Actividad	Porcentaje de actos procesales dentro de los términos establecidos.			300	300	100%
Componente	Porcentaje de avance en la implementación de la estrategia de asesoría jurídica.			20.06%	20.06%	100%
Actividad	Porcentaje de solicitudes en materia jurídica atendidas.			240	257.93	107.47%
Dirección General de Gobierno 1212	O000001 Dirección General de Gobierno	Componente	Porcentaje de avance en la implementación de estrategia de atención a peticiones ciudadanas y organizaciones sociales	24.99%	24.99%	100%
		Actividad	Porcentaje de mesas de trabajo para la mediación de conflictos entre ciudadanía y dependencias o entidades de la administración pública municipal, instaladas.	300	300	100%
		Actividad	Porcentaje de peticiones ciudadanas y de organizaciones sociales iniciadas para su atención.	300	300	100%
		Componente	Porcentaje de reuniones interinstitucionales atendidas.	300	300	100%
		Actividad	Porcentaje de asesorías brindadas.	300	200	66.67%
		Actividad	Porcentaje de eventos atendidos.	300	300	100%
		Componente	Porcentaje de servidores públicos que evaluaron la asesoría de forma satisfactoria	240	200	83.33%
		Actividad	Porcentaje de atención al cumplimiento de las recomendaciones emitidas por los Organismos Protectores de los Derechos Humanos.	300	0	0%
		Actividad	Porcentaje de atención a asesorías a las dependencias en materia de Derechos Humanos.	300	200	66.67%

Evaluador: LPMM Coordinador: MMMV

UNIDAD RESPONSABLE	PROGRAMA	NIVEL RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	META MODIFICADA	META ALCANZADA	AVANCE TOTAL
Dirección General de Gobierno 1212	O000001 Dirección General de Gobierno	Componente	Porcentaje de sesiones del sistema de protección de niñas, niños y adolescentes para el municipio de León, gestionadas.	100	0	0%
		Componente	Porcentaje de avance en la implementación de la estrategia de atención y resolución de quejas y denuncias de elementos operativos de seguridad pública municipal de León, Gto.	24.99%	24.99%	100%
		Actividad	Porcentaje de operativos de supervisión en vía pública y eventos masivos, realizados.	60	60	100%
		Actividad	Porcentaje de quejas y denuncias de elementos operativos de seguridad pública municipal resueltas.	240	300	125.00%
		Actividad	Porcentaje de expedientes de investigaciones sobre quejas y denuncias de elementos operativos de seguridad pública municipal iniciadas, realizados.	240	300	125.00%
Dirección General de Apoyo a la Función Edilicia 1214	O000001 Dirección General de Apoyo a la Función Edilicia	Componente	Porcentaje de dictámenes no normativos aprobados	300	300	100%
		Actividad	Porcentaje de comisiones celebradas.	300	300	100%
		Actividad	Porcentaje de acuerdos no normativos aprobados por el H. Ayuntamiento publicados en el Periódico Oficial del Estado de Guanajuato.	300	200	66.67%
		Componente	Porcentaje de opiniones dictaminadas.	100	100	100%
		Componente	Porcentaje de atención a solicitudes de asesorías a los integrantes del H. Ayuntamiento.	300	300	100%
		Actividad	Porcentaje de atención a solicitudes de asesorías en mesas de trabajo con las dependencias.	300	300	100%
Dirección General de Archivos 1216	E000001 Dirección General de Archivos	Componente	Porcentaje de las Áreas de las Unidades Administrativas que cuentan con Archivos de Trámite operando	8	8	100%
		Actividad	Porcentaje de solicitudes de gestión para la actualización del status de los expedientes reservados y su debido resguardo	100	100	100%
		Actividad	Porcentaje de actualización y publicación de los instrumentos de control y consulta archivística	100	100	100%
		Actividad	Porcentaje de entrevistas realizadas para levantamiento de información	100	100	100%
		Actividad	Porcentaje de validaciones primarias realizadas	100	100	100%
		Actividad	Porcentaje de capacitaciones realizadas en procesos técnicos- archivísticos de Archivos de Trámite	5	5	100%
		Actividad	Porcentaje de visitas de revisión realizadas	8	8	100%
		Actividad	Porcentaje de participaciones para la determinación de documentación atendidas	100	100	100%
		Componente	Porcentaje de expedientes ubicados en estantería, recibidos mediante transferencia primaria	100	100	100%
		Actividad	Porcentaje de atención de bajas documentales	100	100	100%
		Actividad	Porcentaje de supervisiones realizadas a las Entidades y Órganos Autónomos	5	4	80%
		Actividad	Porcentaje de atención a solicitudes de préstamo de expedientes para consulta	100	100	100%
		Actividad	Porcentaje de transferencias primaria atendidas	100	100	100%
		Actividad	Porcentaje de atención de solicitudes para determinar el destino final de los documentos del fondo no clasificado	100	100	100%
		Actividad	Porcentaje de transferencias secundarias atendidas	100	100	100%
		Actividad	Porcentaje de realización de dictamen de valuación de unidades documentales con valor histórico.	1	1	100%
Actividad	Porcentaje de expedientes Históricos digitalizados	90	76	84.44%		

Evaluador: LPMM Coordinador: MMMV



UNIDAD RESPONSABLE	PROGRAMA	NIVEL RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	META MODIFICADA	META ALCANZADA	AVANCE TOTAL
Dirección General de Archivos 1216	E000001 Dirección General de Archivos	Actividad	Porcentaje de avance en la actualización de los inventarios de los fondos documentales y acervos de apoyo	25.00%	25.00%	100%
		Actividad	Porcentaje de documentos clasificados	7,750.00	8,238.00	106.30%
		Actividad	Porcentaje de visitas guiadas realizadas	300	300	100%
		Actividad	Porcentaje de eventos realizados	9	9	100%


 Evaluador: LPMM Coordinador: MMMV 